

.....
Imię i nazwisko osoby ubiegającej się o zatrudnienie

Oświadczenie dla przetwarzania danych w celach rekrutacji

Świadom/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia oświadczam, że:

I. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, na potrzeby rekrutacji prowadzonej przez Centrum Usług Wspólnych w Miejskiej Górcie na stanowisko: samodzielnego referenta ds. księgowości.

Wyrażenie zgody jest dobrowolne, a zgoda może zostać cofnięta w każdym czasie.

.....
Data

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

II. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego na stanowisko: samodzielnego referenta ds. księgowości w celu prowadzenia innych postępowań rekrutacyjnych przez Centrum Usług Wspólnych w Miejskiej Górcie

Wyrażenie zgody jest dobrowolne, a zgoda może zostać cofnięta w każdym czasie.

.....
Data

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

UWAGA:

Jeżeli chce Pan/i, abyśmy przetwarzali dane wyłącznie w tej rekrutacji, prosimy o podpisanie oświadczenia (zgody) nr I.

Jeżeli chce Pan/i, aby dane były przetwarzane przez nas również do innych rekrutacji prosimy o podpisanie oświadczenia (zgody) nr I i oświadczenia (zgody) nr II.

Ponadto prosimy o podpisanie „dodatkowej informacji dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie” (informacja pod oświadczeniami), która informuje o sposobie, w jaki przetwarzamy dane osobowe. Stanowi to dla nas dowód, że Pan/i zapoznała się z tą informacją.

Dodatkowe informacje dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie:

Administratorem danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych w Miejskiej Górcie, ul. Kobylińska 33, 63-910 Miejska Górka.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych w osobie Pani Moniki Niwczyk, z którym można skontaktować się na adres mailowy: **iod@cuw-mg**.

Państwa dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko samodzielnego referenta ds. księgowości. Jeżeli wyrażą Państwo zgodę na przetwarzanie danych również w innych postępowaniach, to wtedy będziemy przetwarzali te dane również w innych rekrutacjach.

Podstawą przetwarzania danych jest udzielona zgoda, to jest art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016r.) **tzw. RODO** oraz art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1950 ze zm.) i ustawa z dnia 21 listopada 2009 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1282)

Dane będą przetwarzane do czasu:

- a) zakończenia rekrutacji na stanowisko samodzielnego referenta ds. księgowości,
- b) jeżeli zgoda została udzielona na inne rekrutacje - do czasu cofnięcia zgody.

Dane nie są udostępniane podmiotom trzecim. Mogą one jednak być powierzane podmiotom, które wykonują na naszą rzecz usługi. Podstawą powierzenia jest umowa o powierzeniu przetwarzania danych. Dane nie będą udostępniane poza granice kraju.

Informujemy, że przysługuje prawo:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,
- ograniczenia przetwarzania danych,
- usunięcia danych,

Powyższe żądania należy kierować do Inspektora Ochrony Danych.

Jeżeli mają Państwo zastrzeżenia, możliwe jest złożenie skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane nie są wykorzystywane przy automatycznym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Podanie danych jest dobrowolne. **Odmowa podania danych uniemożliwi udział w rekrutacji.**

.....
Data

.....
Czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie